

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2 п. Мелиоративный»
(МОУ «Средняя школа №2»)

П Р И К А З

20 марта 2024 года

№ 24

О назначении ответственного лица за организацию работы по
приему обучающихся в 1-11 классы

С целью организованного приема обучающихся в МОУ «Средняя школа №2», соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным лицом за прием детей в ОУ секретаря учебной части А.М. Россохину.

2. Установить режим приема заявлений и документов: с 08.30 до 13.30 с понедельника по пятницу.

3. А.М. Россохиной:

- знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют организацию и осуществление образовательной деятельности школы, права и обязанности учащихся;

- консультировать родителей по вопросам приема в школу;

- готовить проекты приказов о зачислении.

- принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их на соответствие Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение.

- выдавать родителям расписки в получении документов о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.Г.Шипнягова

С приказом ознакомлены: _____